

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
Бр. 348/1-23/2019-2

Назив набавке: ПОТРОШНИ ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛИ

Врста поступка набавке:

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОБАРА

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА: 11.11.2019. године до 09,00 часова
ОТВАРАЊЕ ПОНУДА: 11.11.2019. године, у 11,00 часова

Београд, октобар 2019. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 348/1-23/2019-2 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 348/1-23/2019-3, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку бр. 348/1-23/2019-2 Потрошни лабораторијски материјали

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих Услова
IV	Критеријум за доделу уговора
V	Обрасци који чине саставни део понуде
VI	Модел уговора
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Универзитет у Београду-Фармацеутски факултет

Адреса: Војводе Степе бр.450, 11221 Београд

Интернет страница <http://www.pharmacy.bg.ac.rs>

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 348/1-23/2019-2 су добра: Потрошни лабораторијски материјали, назив и ознака из општег речника набавке: 33793000 - производи од стакла за лабораторијске намене, 38437000 - лабораторијске пипете и прибор, 33140000 - медицински потрошни материјал; 33790000 - Лабораторијски, хигијенски или фармацеутски предмети од стакла

4. Партије

Предмет јавне набавке је обликован у 36 партија.

5. Контакт

Комисија за јавну набавку бр. 348/1-23/2019-2, е-mail адреса: javnenabavke@pharmacy.bg.ac.rs

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Врста, опис, количина и ниво квалитета добара дати су у обрасцу структуре цене ове јавне набавке (Образац 6) који је саставни део конкурсне документације.

Добра која су предмет набавке морају бити нова, исправна и неупотребљавана, произведена према документацији произвођача у складу са захтеваним стандардима како је то одредио наручилац.

Понуђена добра у потпуности морају одговарати задатим минималним техничким спецификацијама из конкурсне документације.

У цене морају бити урачунати сви припадајући трошкови.

Понуда мора да обухвата сва добра из Спецификације.

Квалитет

Сав лабораторијски материјал мора бити одговарајућег квалитета, а у случајевима где је то у оквиру спецификације из прилога наглашено, одређени материјали морају испуњавати услов да буду компатибилни са апаратима и уређајима које наручилац употребљава.

За партије 1, 2, 3, 5 до 14: Свако понуђено добро које је предмет понуде понуђача у оквиру Партија 1, 2, 3, 5 и од 6 до 28 мора да поседује спецификацију/сертификат произвођача о квалитету производа и исту понуђач мора да достави уз понуду. Предметне спецификације/сертификати који се достављају као обавезни елемент понуде, морају бити прецизно нумерисани по редном броју артикла на који се односе.

За партију 2: За лабораторијско стакло где је тражен квалитет „Дуран стакло“ понуђачи морају да понуде добро које задовољава следећи хемијски састав стакла:

Composition:

DURAN® Glass has the following approximate composition (weight %)

SiO₂ B₂O₃ Na₂O & K₂O Al₂O₃

81 % 13 % 4 % 2 %

Хемијска отпорност (Chemical resistance):

Due to the almost inert properties of DURAN® Glass, interactions do not occur.

An Ion exchange between medium and glass can be excluded.

Water resistance (ISO 719:1985) class 1

Acid resistance (DIN 12116:2001-03) class 1

Acid resistance (ISO 1776:1985-10) class 1

Base resistance (ISO 695:1991) class 2

Хемијска отпорност:

Хидролитичка отпорност (ISO 719:1985) класа 1

Киселинска отпорност (ДИН 12116:2001-03) класа 1

Киселинска отпорност (ISO 1776:1985-10) класа 1

Алкална отпорност (ISO 695:1991) класа 2

Понуде које не испуњавају овај услов у погледу техничке документације одбиће се као неодговарајуће.

За партију 4: За понуђени материјал који је категорисан као медицинско средство, понуђач је обавезан да уз понуду достави копију Решења за стављање у промет, издату од Агенције за лекове и медицинска средства Србије и копију Решења Министарства здравља РС о бављењу промета медицинским средствима. Уколико понуђач уз понуду не достави тражена решења наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

За све партије: Понуђач уз понуду мора да достави узорак сваког добра у партији где је то наведено. Узорак је неопходно обележити редним бројем који је наведен у Обрасцу структуре цене за одређено добро. Уколико наведени узорци не буду испуњавали захтеване техничке карактеристике таква понуда биће одбијена. Уколико понуђач не достави захтеване узорке наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

За све партије: Наручилац задржава право да у поступку стручне оцене понуда, а пре доношења одлуке о додели уговора, захтева од понуђача достављање узорака појединих добара која су предмет понуде у циљу провере односно, утврђивања квалитета понуђеног добра сагласно техничким карактеристикама дефинисаних конкурсном документацијом, а у складу са захтевима стандардизованог техничко-технолошког процеса наручиоца као и да утврди компатибилност са постојећим апаратима и уређајима за чије потребе су и намењена предметна добра.

Сва понуђена добра морају испуњавати захтеве наручиоца у погледу тражених карактеристика у супротном понуда понуђача ће бити неприхватљива.

Количина

Наведене количине су оквирне и структура испоручених добара може да варира у односу на спецификацију, а све у оквиру укупне уговорене вредности.

У оним случајевима у којима је у оквиру конкурсне документације наведена величина паковања, роба мора бити у захтеваном оригиналном паковању у осталим случајевима понуђена паковања морају бити уклопива у тражену количину робе.

Све понуде које нису у складу са овим захтевима биће одбијене као неодговарајуће.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама, а испуњеност доказује достављањем следећих доказа уз понуду и то:

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (чл. 75. Закона):

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона о јавним набавкама);

Доказ

- Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

2. да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона о јавним набавкама);

Доказ

- **За правна лица:** Извод из казнене евиденције основног и вишег суда на чијем је подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, против животне средине, примања или давања мита и преваре;
- Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којом се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, против животне средине, примања или давања мита, преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.
- **За предузетнике и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а којом се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, животне средине, примања или давања мита и кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од 2 месеца пре објављивања позива.

3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона о јавним набавкама);

Доказ

- Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације;

Доказ не може бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.

4. да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Доказ

- Попуњен, потписан и оверен Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75. ст. 2. Закона, од стране понуђача, а који је саставни део конкурсне документације (Образац бр. 1).

Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем, дужан је да за подизвођача у понуди достави доказе о испуњености обавезних услова из чл.75. став 1. тач.1) до 4) овог закона, у складу са чл. 80. Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из чл. 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је набавка обликована по партијама и понуђач подноси понуду за више партија, докази о испуњености обавезних услова приложени за једну партију биће уважени и за остале партије. У том случају пожељно је да докази о испуњености обавезних услова за учешће у јавној набавци буду уредно сложени пре остале документације са напоменом наручиоцу да понуђач подноси доказе у једном примерку за предметне партије.

ДОДАТНИ УСЛОВИ (чл.76. Закона)

1. да располаже неопходним **финансијским капацитетом**, односно:

- да у периоду од 6 месеци пре објављивања позива није био великвидан тј. да није имао ниједан дан великвидности;

Доказ:

- Потврда Народне банке Србије о броју дана великвидности за наведени период, или извод са званичне странице НБС на којој је овај податак јавно доступан (*уколико је понуђач регистрован у периоду који је краћи од траженог рока, потврда НБС-а или извод са званичне странице за период од оснивања до објављивања позива на Порталу јавних набавки*)

Наведеним критеријумом понуђач доказује да је активан учесник на тржишту.

Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач самостално испуни овај услов и достави доказ. Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група понуђача испуњава овај услов кумулативно и достави доказ.

2. да располаже неопходним **пословним капацитетом** и то:

- да је у току 2018. године, испоручио добра која су предмет јавне набавке;
- да понуђач поседује стандард ISO 9001 Систем менаџмента квалитета.

Доказ:

- Потврда/е референтних наручиоца о испорученим добрима (Образац бр. 5) из којих се недвосмислено види врста добара и временски период у ком су добра испоручена. У случају да наручилац то захтева, понуђач је дужан да достави на увид и оригинал наведених уговора;
- Копија важећег сертификата;

Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач самостално испуни овај услов и достави доказ. Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група понуђача испуњава овај услов кумулативно и достави доказ.

3. да располаже неопходним **кадровским капацитетом** и то:

- да има најмање два запослена или на други начин радно ангажована радника (за све партије) и то једног високе стручне спреме неке од наведених струка (фармација, хемија, физичка хемија, биохемија, технологија, медицина) који ће бити одговоран за контролу квалитета.

Доказ:

- *М-А обрасци за запослене или уговором ангажоване раднике;*

Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачима, неопходно је да понуђач самостално испуни овај услов и достави доказ. Уколико понуђачи наступају као група, потребно је да група понуђача испуњава овај услов кумулативно и достави доказ.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама. Уколико изабрани понуђач не достави оригинал или оверену копију доказа на увид у року од (5) пет дана, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац задржава право провере достављених доказа од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог доказа не одговара у потпуности оригиналу тог доказа, понуда ће се одбити као неприхватљива.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Сагласно Правилнику о садржини Регистра понуђача и документацији која се подноси уз пријаву за регистрацију понуђача („Службени гласник РС, број 75/2013) од 01.09.2013. године, лица која су уписана у Регистар понуђача нису дужна да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Наручилац ће на интернет страници Агенције за привредне регистре да провери да ли је лице које поднесе понуду уписано у регистар понуђача.

Понуђач је обавезан да у својој понуди јасно наведе да се налазе у регистру понуђача.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није издата на српском језику, мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних институција те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи пре доношења одлуке, односно закључења уговора, током важења листе кандидата, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Одлука о додели уговора о јавној набавци донеће се применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“ и исти је за све партије.

У случају да постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, наручилац ће предност дати понуђачу који наведе краћи рок испоруке.

Рок испоруке не може да буде дужи од 30 (тридесет) дана од дана издавања поруџбенице, у супротном понуда ће бити оцењена као неприхватљива.

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Образац 1

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15), _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да смо при састављању понуде поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац 2

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку Добара – Потрошни лабораторијски материјали, Партија бр. _____, ЈН број 348/1-23/2019-2

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)	
Име особе за контакт:	
Врста правног лица	1. Микро 2. Мало 3. Средње 4. Велико 5. Физичко лице
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

1) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

2) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) НАША ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ бр. _____

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важења понуде (не краћи од 60 дана од дана отварања понуда)	
Рок за испоруку добара (не дужи од 30 календарских дана од дана достављања писаног захтева)	
Гарантни рок на квалитет добара (не краћи од 12 месеци)	
Начин плаћања:	По испостављеној фактури за испоручена добра, у оквирном року који не може бити дужи од 45 дана од дана пријема.
Место испоруке	Магацини на катедрама Фармацеутског факултета у ул. Војводе Степе бр. 450. Београд

У _____ дана _____ 2019.г.

М.П.

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Уколико понуђач даје понуду за више партија, табелу копирати у довољном броју примерака.

Образац 3

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – Потрошни лабораторијски материјали, ЈН број 348/1-23/2019-2, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац 4

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Образац 5

У складу са чл. 77. став 2. тачка 2) Закона о јавним набавкама достављамо,

ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ РЕФЕРЕНТНОГ НАРУЧИОЦА/КУПЦА

Назив наручиоца/купца:	
Седиште наручиоца/купца:	
Пиб наручиоца-купца:	
Матични број:	
Лице за контакт и телефон за проверу података:	

(податке унети читко)

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу потврђујемо да је :

_____ *(уписати назив и седиште понуђача/члана групе понуђача)*

у току 2018. године а до дана објављивања позива за подношење понуда, испоручио добра која су предмет јавне набавке, у уговореном року, обиму и квалитету и до дана издавања ове потврде није прекршио своје обавезе из гарантног рока.

Потврда се издаје ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке бр. 348/1-5/2019-2 Потрошни лабораторијски материјали – Партија _____, наручиоца: Универзитет у Београду-Фармацеутски факултет, и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом потврђује:

Датум:

М.П.

П о т п и с
овлашћеног лица наручиоца/купца

Напомена: По потреби образац копирати

VI МОДЕЛ УГОВОРА
ЗА НАБАВКУ ПОТРОШНОГ ЛАБОРАТОРИЈСКОГ МАТЕРИЈАЛА
ПАРТИЈА _____

Закључен између уговорних страна:

1. Универзитет у Београду-Фармацеутски факултет, 11221 Београд, улица Војводе Степе број 450, кога заступа Декан факултета - Проф. др Слађана Шобајић (у даљем тексту: Наручилац), ПИБ: 101746950, матични број: 07001975, са једне стране

и

2. _____, _____, улица _____
број _____, ПИБ _____, матични број _____, кога
заступа _____ (у даљем тексту: Добављач)

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 39. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон) и на основу позива за подношење понуда за набавку добара – **ПОТРОШНИ ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛИ**, бр. 348/1-23/2019-2, спровео отворени поступак јавне набавке добара;
- да је Добављач дана _____ 2019. године, доставио понуду број _____, за Партију број _____ - јавна набавка бр. 348/1-23/2019-2 која је саставни део овог уговора;
- да је Наручилац у складу са чл. 108. Закона о јавним набавкама, на основу понуде Добављача и одлуке о додели уговора бр. _____ од _____ 2019. године (*попуњава наручиоц*) изабрао Добављача за закључење уговора о јавној набавци.

Члан 2.

Предмет уговора су добра: Потрошни лабораторијски материјали-Партија ____/____ (број партије уписује Наручилац а на основу података из Обрасца понуде и Обрасца структуре цене). за потребе Фармацеутског факултета у Београду.

Добављач се обавезује да у складу са захтевом Наручиоца испоручи предмет уговора, а према понуди број _____ од _____ 2019. године и по јединичним ценама израженим у Обрасцу структуре цене, који чини саставни део овог Уговора.

Члан 3.

Укупна вредност уговора са свим трошковима без обрачунатог ПДВ-а износи ____/____ динара (износ уписује Наручилац а на основу износа уписаног од стране понуђача у Образац понуде и Образац структуре цене).

Укупна вредност уговора са свим трошковима и обрачунатим ПДВ-ом износи ____/____ динара (износ уписује Наручилац а на основу износа уписаног од стране понуђача у Образац понуде и Образац структуре цене).

Јединичне цене које су наведене у Обрасцу структуре цене су фиксне до окончања уговора и обухватају све трошкове.

Количине наведене у Обрасцу структуре цене су оквирне.

Добављач не може захтевати додатно плаћање које се односи на предмет набавке, ни по једном основу.

Члан 4.

Наручилац ће извршити плаћање изабраном понуђачу:

1. По испостављеној фактури за испоручена добра, у оквирном року који не може бити дужи од 45 дана од дана пријема.

Плаћање по овом уговору у 2019. години вршиће се до нивоа средстава обезбеђених Финансијским планом за 2019. годину, за ове намене.

За обавезе које по овом уговору доспевају у 2020. години, наручилац ће извршити требовање преосталих количина и плаћање добављачу по обезбеђивању финансијских средстава усвајањем Финансијског плана за 2020. годину или доношењем Одлуке о привременом финансирању. У супротном, уговор престаје да важи без накнаде штете због немогућности преузимања обавеза од стране наручиоца.

Члан 5.

Добављач ће испоруку извршити по писаном захтеву Наручиоца, у року од ___/____ (рок уписује Наручилац а на основу рока уписаног од стране понуђача у Образац понуде и Образац структуре цене). календарских дана од дана пријема писаног захтева Наручиоца.

Добра се испоручују у простор на адреси Наручиоца.

Добављач има обавезу да најави испоруку на захтевану локацију Наручиоца, најмање 24 (двадесетчетири) сата пре саме испоруке, путем контакт телефона који буде наведен у поруџбеници - захтеву.

Члан 6.

Испорука добара се врши у оригиналној фабричкој амбалажи која је предвиђена техничком документацијом произвођача или стандардној амбалажи, како би се заштитила од било каквих оштећења или губитка за време транспорта, утовара, претовара, истовара и ускладиштења.

Наручилац неће извршити пријем оштећеног или неупакованог добра, те ће се сматрати да исте понуђач није испоручио.

Ако се након пријема добра, током употребе, у гарантном року, утврде технички недостаци који се нису могли открити уобичајеним прегледом приликом пријема добра (**скривени недостатак**) или евентуалне неисправности, наручилац ће послати понуђачу писану рекламацију.

Понуђач мора након писане рекламације одазвати се у року од 48 сати и након тога решити рекламацију, односно отклонити технички недостатак или евентуалне неправилности, односно добро мора заменити новим, који има једнаке или боље техничке карактеристике.

Уколико се рекламирана неисправност не може отклонити у року од 30 дана понуђач се обавезује да стави на коришћење, у времену трајања поправке, заменско добро са траженим или бољим карактеристикама.

Члан 7.

Добављач се обавезује да Наручиоцу приликом потписивања Уговора достави:

На дан закључења уговора бланко сопствену меницу и менично овлашћење за добро извршење посла која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, у корист Наручиоца, која треба да буде са

клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за извршење предмета јавне набавке, с тим да евентуални продужетак рока за извршење предмета јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће рок бити продужен.

Меница и менично овлашћење за добро извршење посла се активира:

- Уколико изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен одредбама овог уговора и конкурсном документацијом;
- у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране добављача
- у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца на било који начин.

Уз одговарајућу меницу изабрани понуђач је дужан да достави и следећа документа:

- прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење наручиоцу за попуњавање и подношење исте менице надлежној банци у циљу наплате (менично овлашћење);
- фотокопију Картона оверених потписа овлашћених лица за потписивање налога за пренос средстава;
- фотокопију ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача;
- фотокопију захтева за регистрацију меница, оверену од пословне банке.

Члан 8.

Овај уговор се закључује на одређено време до испуњења уговорних обавеза од стране обе уговорне стране, а не дуже од годину дана од дана закључења.

Свака од уговорних страна има право на једнострани раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Члан 9.

За све што није предвиђено овим уговором важе одредбе Закона о облигационим односима.

У случају спора надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 10.

Овај Уговор сачињен је у 5 (пет) истоветних примерака, од којих наручиоц задржава 3 (три) и добављач 2 (два) примерка.

За наручиоца:

За добављача:

Проф. др Слађана Шобајић, декан

(одговорно лице Добављача)

Напомена: Модел уговора, понуђач мора да попуни и на задњој страни модела уговора овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

Понуђач не мора да попуњава, оверава и потписује модел уговора у више од једног примерка, с обзиром да су елементи уговора идентични за све партије.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Спецификације, које је понуђач дужан да достави уз понуду, могу бити на енглеском језику. Наручилац задржава право да од понуђача захтева превод наведених материјала који мора доставити наручиоцу у року од 3 дана.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Универзитет у Београду-Фармацеутски факултет, Војводе Степе број 450 11221 Београд, са знаком: „Понуда за јавну набавку добара бр. 348/1-23/2019-2 - Лабораторијски потрошни материјали - Партија _____ - НЕ ОТВАРАТИ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 11.11.2019. године до 09,00 часова.

Јавно отварање понуда ће се обавити истог дана у 11⁰⁰ часова у просторијама Одсека за комерцијалне послове-Деканат, у Београду ул. Војводе Степе бр. 450.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Приликом подношења понуде понуђач је дужан да, уз понуду, достави:

- попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјаве да под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу понуђач изјављује да је при састављању понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац 1);
- попуњен, потписан и печатом оверен Образац понуде (Образац 2);
- попуњен, потписан и печатом оверен образац Изјаве о независној понуди (Образац 3);
- попуњен, потписан и печатом оверен образац потврде референтног наручиоца (Образац 5);
- попуњен, потписан и печатом оверен Образац структуре цене (Образац 6);
- модел уговора, попуњен, потписан и печатан на последњој страни уговора где је то предвиђено, чиме понуђач потврђује да прихвата елементе модела уговора;
- релевантне доказе испуњености наведених техничких захтева;
- доказе наведене у поглављу III конкурсне документације.
- спецификацију/сертификат произвођача о квалитету производа за све партије изузев партије 4;
- Решење за стављање у промет, издато од Агенције за лекове и медицинска средства Србије и копију Решења Министарства здравља РС о бављењу промета медицинским средствима за партију 4;
- Узорке где је наглашено.

3. ПАРТИЈЕ

Набавка је обликована у 36 партија.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Универзитет у Београду-Фармацеутски факултет, Војводе Степе број 450, 11221 Београд, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку бр. 348/1-23/2019-2 Потрошни лабораторијски материјали- Партија __, НЕ ОТВАРАТИ” или „Допуна понуде за јавну набавку бр. 348/1-23/2019-2 Потрошни лабораторијски материјали - Партија __, НЕ ОТВАРАТИ” или „Опозив понуде за јавну набавку бр. 348/1-23/2019-2 Потрошни лабораторијски материјали - Партија __, НЕ ОТВАРАТИ” или „Измена и допуна понуде за јавну набавку бр. 348/1-23/2019-2 Потрошни лабораторијски материјали-Партија __, НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду за сваку партију посебно.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **III** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

Испорука добара ће се обављати у складу са захтевом Наручиоца – по потписивању **уговора**, на основу испостављене поруџбенице од стране овлашћеног лица Наручиоца.

Испорука и квантитативно-квалитативни пријем добара вршиће се на локацији Наручиоца по магацинима на Катедрама факултета, у складу са захтевом и у свему према техничкој спецификацији (врсти и количинама), која је саставни део уговора.

Трошкови транспорта падају на терет понуђача.

За квалитет добра гарантује и одговара Понуђач.

Гаранција на испоручена добра не може бити краћа од 12 месеци и гарантни период почиње да тече од дана испоруке добара

У случају да понуђач непрецизно одреди гарантни рок (од – до, око...и сл.), понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Понуђена добра морају у свему одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама (спецификацијам).

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Наручилац ће платити изабраном понуђачу:

- По испостављеној фактури за испоручена добра, у оквирном року који **не може бити дужи од 45 дана** од дана пријема уредно сачињеног рачуна;

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде **не може бити краћи од 60 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Приликом попуњавања понуде све цене, као и вредност понуде морају бити изражене у динарима. Цене које у понуди дефинише понуђач су фиксне током извршавања Уговора и не подлежу променама ни из каквих разлога.

Цену је потребно изразити нумерички и текстуално, са и без пореза на додату вредност са свим урачунатим припадајућим трошковима, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пдв-а, при чему текстуално изражена цена има предност у случају несагласности.

Понуђене вредности морају бити одвојене ознакама/симболима тако да се могу јасно утврдити децимале и хиљаде динара, у противном понуда ће се сматрати неисправном.

Ако понуђена цена укључује увозну царину, испоруку и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у понуди.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

11.1. Финансијско обезбеђење

Понуђач је **обавезан** да достави:

На дан закључења уговора бланко сопствену меницу и менично овлашћење за добро извршење посла која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије у износу од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и роком важења 30 (тридесет) дана дужим од уговореног рока за извршење предмета јавне набавке, с тим да евентуални продужетак рока за извршење предмета јавне набавке има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће рок бити продужен.

Меница и менично овлашћење за добро извршење посла се активира:

- Уколико изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен одредбама овог уговора и конкурсном документацијом;
- у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране добављача
- у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца на било који начин.

Уз одговарајућу меницу изабрани понуђач је дужан да достави и следећа документа:

- прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење наручиоцу за попуњавање и подношење исте менице надлежној банци у циљу наплате (менично овлашћење);
- фотокопију Картона оверених потписа овлашћених лица за потписивање налога за пренос средстава;
- фотокопију ОП обрасца (обрасца са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача;
- фотокопију захтева за регистрацију меница, оверену од пословне банке.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Наручилац је дужан да:

1. чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди, који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди,
2. одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди,
3. чува као пословну тајну имена понуђача, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца *Универзитет у Београду-Фармацеутски факултет, Војводе Степе број 450 11221 Београд*, електронске поште на е-mail: javnenabavke@pharmacy.bg.ac.rs од наручиоца захтевати додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, 348/1-23/2019-2“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Обрасци из конкурсне документације се попуњавају читко, није дозвољено графитном оловком, свако бељење или подебљавање мора се парафирати и оверити од стране понуђача.

Уписни износи морају бити одвојени ознакама тако да се могу јасно утврдити децимале и хиљаде динара, у противном понуда ће се сматрати неисправном.

Рок за закључење уговора

Рок у коме ће Наручилац донети Одлуку о додели уговора је 25 (двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

У случају да је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5.) Закона.

У случају да понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, односно наручилац може активирати Финансијско обезбеђење за озбиљност понуде.

15. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

16. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail javnenabavke@pharmacy.bg.ac.rs или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из члана 149., став 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све наведене обавезне елементе наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од **2 (два)** дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

Чланом 151. Закона је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. Закона. Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона.

У складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права, које је објављено на интернет страници Републичке комисије за заштиту права, као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона о јавним набавкама прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава).

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Детаљније упуство понуђачи могу да нађу на следећем линку:

<http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

17. ОБАВЕШТЕЊЕ

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

Образац 6

PARTIJA 1- OBRAZAC STRUKTURE CENE

Red. broj	O P I S	JM	Količina	Kvalitet	Jedinična cena bez pdv-a	Ukupna vrednost bez pdv-a	Proizvođač
1	Balon okruglo dno šlif 14 od 10ml	kom	15	borsilikatno 3.3 staklo			
2	Balon okruglo dno šlif 14 od 25ml	kom	15	borsilikatno 3.3 staklo			
3	Balon okruglo dno šlif 14 od 50ml	kom	15	borsilikatno 3.3 staklo			
4	Balon okruglo dno šlif 29 od 1000ml	kom	10	borsilikatno 3.3 staklo			
5	Balon okruglo dno šlif 29 od 100ml	kom	43	borsilikatno 3.3 staklo			
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 1 bez PDV-a:							
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 1 sa PDV-om:							

Датум

МП

Потпис

PARTIJA 2- OBRAZAC STRUKTURE CENE

Red. broj	O P I S	JM	Količina	Kvalitet	Jediniča cena bez pdv-a	Ukupna vrednost bez pdv-a	Proizvođač
1	Boca laboratorijska staklena sa navojem i PP zatvaračem 500mL	kom	5	Duran staklo			
2	Čaša laboratorijska staklena NF 1000ml	kom	12	Duran staklo			
3	Epruvete staklene 16x160mm	kom	100	Duran staklo			
4	Erlenmajer sa šlifovanim grlom 29/32 250mL komplet sa staklenim čepom	kom	20	Duran staklo			
5	Erlenmajer ŠG 100ml	kom	32	Duran staklo			
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 2 bez PDV-a:							
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 2 sa PDV-om:							

Датум

МП

Потпис

PARTIJA 3- OBRAZAC STRUKTURE CENE

Red broj	OPIS	JM	Količina	Kvalitet	Jedinična cena bez pdv-a	Ukupna vrednost bez pdv-a	Proizvođač
1	2,0 mL nesterilne Tube, safe-lock 1/1000	pak	2				
2	25mm 0.45um PTFE Syringe filters with Luer lock, 100kom/pak	pak	2				
3	2IN1 KIT: 1.5ML SHORT Thread VIAL ND9 clear cap blue hole silicone white/ptfe red 100kom	pak	1	LLG Labware ili odgovarajuće			
4	Aluminium crimp caps N20 TB/OA silver, center hole, buthyl gray/PRFE gray, 100kom	pak	1				
5	Apotekarska plastična bočica sa sigurnosnim zatvaracem 100 ml	kom	220				
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 3 bez PDV-a:							
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 3 sa PDV-om:							

Датум

МП

Потпис

PARTIJA 4 - OBRAZAC STRUKTURE CENE

Red. broj	OPIS	JM	Količina	Kvalitet	Jedinična cena bez pdv-a	Ukupna vrednost bez pdv-a	Proizvođač
1	Špric za jednokratnu upotrebu PP 5ml	kom	300				
2	Gaza nesterilna 10mx80cm	kom	11				
3	Igla 18 G 1.2x40 mm 1/100	pak	3				
4	Igle 21G 0.8x40mm (za transfuziju) 1/100	pak	4				
5	Igle 22G 0.7x40mm 1/100	pak	2				
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 4 bez PDV-a :							
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 4 sa PDV-om :							

Датум

МП

Потпис

PARTIJA 5 - OBRAZAC STRUKTURE CENE

Red broj	OPIS	JM	Količina	Kvalitet	Jedinična cena bez pdv-a	Ukupna vrednost bez pdv-a	Proizvođač
1	1,5mL nesterilne Tube, safe-lock, 1/1000	pak	2	Ependorf ili odgovarajuće			
2	TIPS 10-100 µl nesterilini*obavezan uzorak	pak	2	Ependorf ili odgovarajuće			
3	Nastavci za automatsku pipetu 0,5-5,0 ml Beli	pak	4	Ependorf ili odgovarajuće			
4	0,5mL nesterilne Tube, safe-lock, 1/500	pak	2	Ependorf ili odgovarajuće			
5	1,5 mL nesterilne Tube 1/1000	pak	1	Ependorf ili odgovarajuće			
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 5 bez PDV-a :							
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 5 sa PDV-om :							

Датум

МП

Потпис

PARTIJA 6 - OBRAZAC STRUKTURE CENE

Red broj	O P I S	JM	Količina	Kvalitet	Jedinična cena bez pdv-a	Ukupna vrednost bez pdv-a	Proizvođač
1	Finntip 300 nastavci 5-300ul, set=1000kom	pak	5				
2	MICROAMP 96-WELL RXN PLATE - 10 plate pack	pak	5				
3	OPTICAL ADHESIVE COVERS 25 PCS/PACK	pak	1				
4	MicroAmp™ Optical Adhesive Film	pak	1				
5	9mm Autosampler Vial Screw Thread Caps	pak	1				
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 6 bez PDV-a :							
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 6 sa PDV-om :							

Датум

МП

Потпис

PARTIJA 7- OBRAZAC STRUKTURE CENE

Red broj	O P I S	JM	Količina	Kvalitet	Jedinična cena bez pdv-a	Ukupna vrednost bez pdv-a	Proizvođač
1	ND 20 Cripm neck vials, rounded bottom, 20 ml 1/100	pak	2				
2	ND 20 Cripm neck vials, rounded bottom, 5 ml 1/100	pak	1				
3	Syringe filt, CME, unsterile pore size 0.45 µm, Non-sterile, nominal-Ø 25 mm	pak	1				
4	Syringe filt, CME, unsterile pore size 0.22 µm, Non-sterile, nominal-Ø 25 mm	pak	1				
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 7 bez PDV-a :							
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 7 sa PDV-om :							

Датум

МП

Потпис

PARTIJA 8- OBRAZAC STRUKTURE CENE

Red broj	OPIS	JM	Količina	Kvalitet	Jedinična cena bez pdv-a	Ukupna vrednost bez pdv-a	Proizvođač
1	Viale sa navojem (Strg vial kit, 4mL, 15x45, clear 13-425 cap) 1/100	pak	2				
2	Viale sa navojem (Vial, screw, 2mL, clr, cert) 1/100	pak	3				
3	250ul insert, polypropylene, 100/PK	pak	10				
4	Zatvarači za vijalice, Cap, screw, blue, PTFE/red silicone septum, 100/pk	pak	2				
5	Cloth, lint free 15/PK	pak	1				
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 8 bez PDV-a :							
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 8 sa PDV-om :							

Датум

МП

Потпис

PARTIJA 9 - OBRAZAC STRUKTURE CENE

Red broj	OPIS	JM	Količina	Kvalitet	Jedinična cena bez pdv-a	Ukupna vrednost bez pdv-a	Proizvođač
1	Crevo silikonsko -unutrašnji prečnik 8mm	m	5				
2	Crevo silikonsko -unutrašnji prečnik 5mm	m	5				
3	Plastični adapter za povezivanje gumenih creva različitog prečnika; pravolinijski ; unutrašnji prečnik 5-17mm; dužina 110mm; 10 kom u pakovanju	pak	1				
4	Plastični adapter za povezivanje gumenih creva različitog prečnika; pravolinijski ; unutrašnji prečnik 6-10mm; dužina 55mm; 10 kom u pakovanju	pak	1				
5	Plastični adapter za povezivanje gumenih creva različitog prečnika; pravolinijski ; unutrašnji prečnik 3-5/6-10mm; dužina 55mm; 10 kom u pakovanju	pak	1				
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 9 bez PDV-a :							
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 9 sa PDV-om :							

Датум

МП

Потпис

PARTIJA 10 - OBRAZAC STRUKTURE CENE

Red broj	OPIS	JM	Količina	Kvalitet	Jedinična cena bez pdv-a	Ukupna vrednost bez pdv-a	Proizvođač
1	Epruvete za FACS Calibur/Verse aparat (Polistirenske epruvete sa zaobljenim dnom 12x75 mm, 5 ml, sterilne i apirogene. Da odgovara za upotrebu na aparatu FACS Verse-1/1000 *dostaviti uzorak	pak	1				
2	70µm Cell Strainer, White, Sterile, Indivi dually Packaged, 50/Case	pak	1				
3	Vakuum epruveta sa aktivatorom koagulacije i gel separatorom 5 ml, dimenzije 13x100mm 1/100	pak	1				
4	Vakuum epruveta-sedimentacija , očitavanje nakom 60 min. na stalku, 5.0ml 1/100	pak	1				
5	Vakuum epruveta sa 3,2% Na-citratom, staklena, 4,5 ml, dimenzije 13x75 mm; epruvete koagulacija, 0.105M 1/100	pak	1				
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 10 bez PDV-a :							
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 10 sa PDV-om :							

Датум

МП

Потпис

PARTIJA 11 - OBRAZAC STRUKTURE CENE

Red broj	OPIS	JM	Količina	Kvalitet	Jedinična cena bez pdv-a	Ukupna vrednost bez pdv-a	Proizvođač
1	Gumeni čepovi Ø20/Ø14x24mm	kom	10				
2	Epruvete 16x100mm (500kom)	pak	8				
3	Mikrorotacione ploče/F-forma/96mesta/50kom/	kom	2				
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 11 bez PDV-a :							
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 11 sa PDV-om :							

Датум

МП

Потпис

PARTIJE od 12 do 36 - OBRAZAC STRUKTURE CENE

Partija	OPIS	JM	Količina	Kvalitet	Jedinična cena bez pdv-a	Ukupna vrednost partije bez pdv-a	Proizvođač
12	Aluminijumski nosač uzorka za vlagomer (90 mm 80 kom)	pak	1				
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 12 sa PDV-om:							
13	Dijalizne vrećice od celulozne membrane, dužine 100 ft, širina 43 mm. Mr cut off	pak	1				
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 13 sa PDV-om:							
14	Optical adhesive covers 25 pcs/pack	pak	1				
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 14 sa PDV-om:							
15	Stalak za casice za urin stalak od klirita, dimenzija 12x4	kom	2				
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 15 sa PDV-om:							
16	Heat resistant gloves providing protection to 500 °C, Acc. to EN 388, EN 407, EN 420. . Cut resistant, abrasion resistant, double insulated. Good mechanical strength even at high temperatures. Usable on both sides. Protection against contact heat to: 350 °C: max. 20 sec 500 °C: max. 12 sec Standard size 10. Length 30 cm.	pak	1				
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 16 sa PDV-om:							

Универзитет у Београду - Фармацеутски факултет

17	Troche Mold, Disposable, 30 Ct-blue (0.5 G), 25 PK	pak	1				
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 17 sa PDV-om:							
18	Micro-Sample Test Kit (za osmometar model 3320) (500 nastavaka za uzorkovanje i 500 štapića za čišćenje)	pak	1				
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 18 sa PDV-om:							
19	Posude za probe Bayer ili odgovarajuće	kom	2000				
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 19 sa PDV-om:							
20	D'squame adhezivne trake , dijametra 22 mm, 1/1000	pak	1				
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 20 sa PDV-om:							
21	Bebi sistemi sa indikatorom protoka, zaštitnim mehanizmom (koji se aktivira u veni) za automatsku zaštitu igle tankih zidova i povećanog protoka 21G/23G 1/50	pak	3				
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 21 sa PDV-om:							
22	Špric filter RC, regenerisana celuloza, 0,45um, 13mm, nesterilni, 100 kom	pak	2				
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 22 sa PDV-om:							

23	OSR bottle kit 20 x 30 mL, plastične boce za reagense na sistemu Olympus AU400	pak	1				
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 23 sa PDV-om:							
24	REAGENS BOCA UG 250 ML, SVETLA Round shoulder bottle 250 ml narrow neck, clear glass, with NS glass stopper, 69x131 mm	kom	2				
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 24 sa PDV-om:							
25	REAGENS BOCA UG 500ML SVETLE Bottle with sloping shoulder 500 ml narrow neck, clear glass, 296x296x206mm, with NS-glass stopper	kom	2				
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 25 sa PDV-om:							
26	Falcon 5 ml polistirenske test tube, bez zatvarača, sterilne, sa okruglim dnom (round bottom); 125/pack, 1000/case	pak	1				
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 26 sa PDV-om:							
27	Špic filtri: PTFE Syringe Filter, 0.45 µm, 25 mm, nesterilni (pak 100 kom)	pak	3				
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 27 sa PDV-om:							

Универзитет у Београду - Фармацеутски факултет

28	Total Recovery Vials 12x32 mm glass screw neck (vial, cap, preslit PTFE/silicone septa, volume 1 mL, LCMS Certified) 1/100, ,	PAK	1				
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 28 sa PDV-om:							
29	Mikro epruveta sa EDTA i inkorporiranim levkom 0,5 ml, Mikrotejner epruvete EDTA 1/50	pak	1				
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 29 sa PDV-om:							
30	Mikro epruveta sa aktivatorom koagulacije, gel separatorom i inkorporiranim levkom 0,6 ml, Mikrotejner epruvete Serum Gel 1/50	pak	1				
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 30 sa PDV-om:							
31	Viala za autosampler 9-425 2 ml tamna write on A100 V2-AL 1/100	pak	2				
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 31 sa PDV-om:							
32	Viala za autosampler 9-425 2 ml svetla write on A100 V2-TL 1/100	pak	3				
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 32 sa PDV-om:							
33	Conical-Bottom Disposable Glass Centrifuge Tubes, Screw Cap, 15 ml, 125/case	pak	1				
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 33 sa PDV-om:							

34	Tuba blanko bela 13,5 x 75 mm	kom	500				
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 34 sa PDV-om:							
35	Posude za uzorke PP 60ml 38x65 sa navojem sterilne pojdinačno upakovane 100kom	pak	5				
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 35 sa PDV-om:							
36	Staklene kivete za spektrofotometar 30x13 od 2ml optički put 10nm	kom	2				
UKUPNA VREDNOST PARTIJE 36 sa PDV-om:							

Датум

МП

Потпис

Понуђач попуњава део обрасца који се односи на партију за коју подноси понуду.